

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΑΤΡΟ

Η εγγραφή στον προσωπικό ιατρό πραγματοποιείται επί του παρόντος με 2 τρόπους :

### A) Εγγραφή με φυσική παρουσία

Ο πολίτης μπορεί να πραγματοποιήσει την εγγραφή του αυτοπροσώπως σε:

- Δημόσια δομή Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΤΟΜΥ ή Κέντρο Υγείας)
- Ιδιώτη Προσωπικό Ιατρό συμβεβλημένο με το σύστημα

Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας απαιτούνται:

- Ο ΑΜΚΑ του πολίτη
- Έγγραφο ταυτοποίησης, όπως:
  - Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας
  - Φωτοαντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας
  - Ψηφιακό αντίγραφο ταυτότητας μέσω της εφαρμογής Gov.gr Wallet

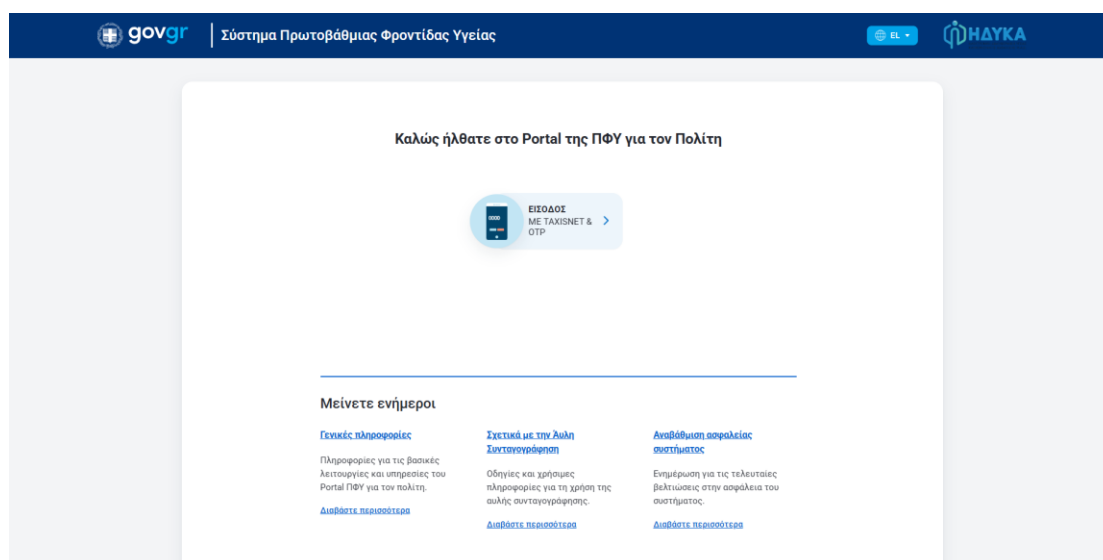
Η διαδικασία ολοκληρώνεται από τη δομή ή τον ιατρό κατά τη διάρκεια της επίσκεψης.

## Β) Ηλεκτρονική Εγγραφή μέσω της πλατφόρμας Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας

Η εγγραφή μπορεί να πραγματοποιηθεί και ηλεκτρονικά μέσω της επίσημης ιστοσελίδας ([Σύστημα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας](#)) του Συστήματος Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:

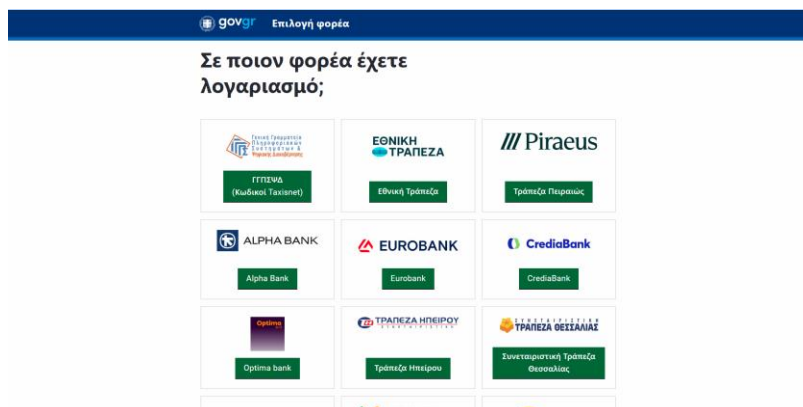
**Βήμα 1.** Μεταβείτε στην επίσημη ιστοσελίδα του Συστήματος Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας.

**Βήμα 2.** Επιλέξτε την επιλογή «Είσοδος».



**Βήμα 3.**

Επιλέξτε τον φορέα μέσω του οποίου επιθυμείτε να πραγματοποιήσετε τη σύνδεση.



#### Βήμα 4.

Εισαγάγετε τον κωδικό επιβεβαίωσης που αποστέλλεται στο κινητό σας τηλέφωνο για την ταυτοποίησή σας.

myHealth-Consent

### Εισαγωγή κωδικού επιβεβαίωσης

Σας έχει σταλεί με SMS κωδικός επιβεβαίωσης στο κινητό με αριθμό +[redacted]. Παρακαλούμε συμπληρώστε τον κωδικό στο πεδίο που ακολουθεί.

Κωδικός Επιβεβαίωσης

Επιβεβαίωση

Δεν έλαβα κωδικό

#### Βήμα 5.

Καταχωρήστε τον ΑΜΚΑ σας.

Σε περίπτωση που επιθυμείτε να πραγματοποιήσετε είσοδο ως προστατευόμενο μέλος, καταχωρήστε το αντίστοιχο ΑΜΚΑ του προστατευόμενου μέλους.



### Σύστημα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας

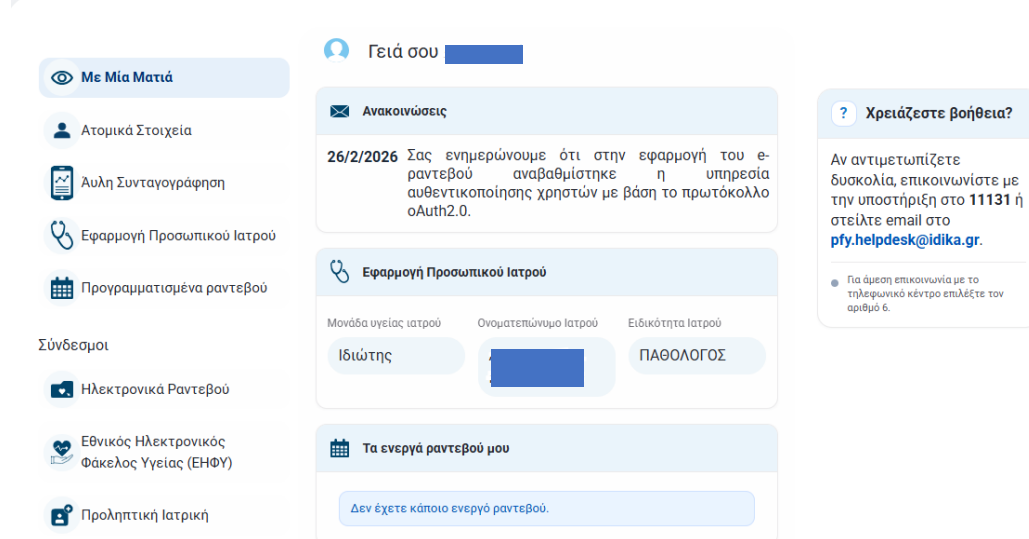
Εισαγωγή Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ)

A.M.K.A.

Πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ σας

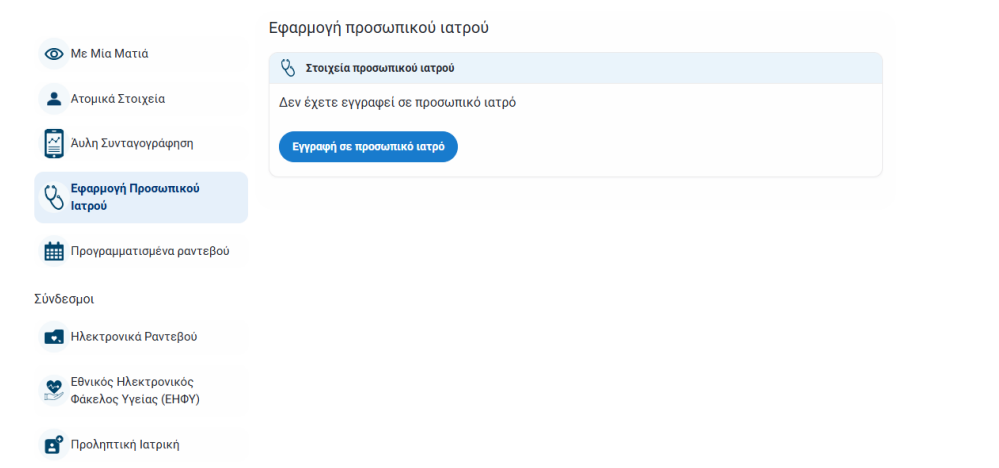
Είσοδος

## Βήμα 6. Από το κεντρικό μενού επιλέξτε την «Εφαρμογή προσωπικού Ιατρού».



The screenshot displays the user interface of the IDYKA system. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Με Μία Ματιά', 'Ατομικά Στοιχεία', 'Αυλή Συνταγογράφηση', 'Εφαρμογή Προσωπικού Ιατρού', 'Προγραμματισμένα ραντεβού', 'Σύνδεσμοι', 'Ηλεκτρονικά Ραντεβού', 'Εθνικός Ηλεκτρονικός Φάκελος Υγείας (ΕΗΦΥ)', and 'Προληπτική Ιατρική'. The main content area shows the user's profile 'Γερά σου [redacted]' and a notification 'Ανακοινώσεις' dated 26/2/2026 regarding the e-consultation service. Below this, the 'Εφαρμογή Προσωπικού Ιατρού' section is active, showing the user's doctor information: 'Μονάδα υγείας ιατρού: Ιδιώτης', 'Όνοματεπώνυμο Ιατρού: [redacted]', and 'Ειδικότητα Ιατρού: ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ'. There is also a section for 'Τα ενεργά ραντεβού μου' with a message: 'Δεν έχετε κάποιο ενεργό ραντεβού.' On the right, a help section titled 'Χρειάζεστε βοήθεια?' provides contact information for support.

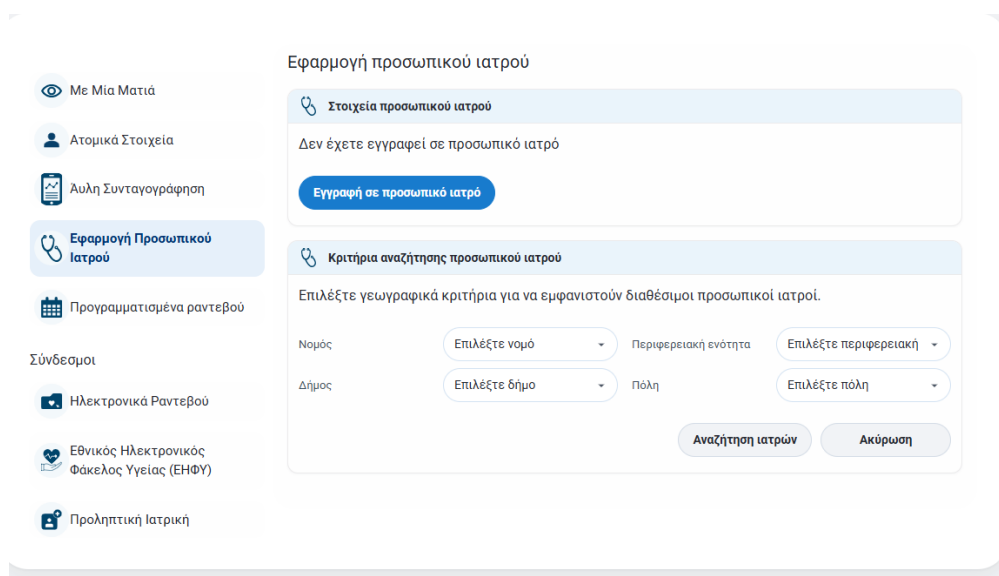
## Βήμα 7. Επιλέξτε την ενέργεια «Εγγραφή σε Προσωπικό Ιατρό».



## Βήμα 8. Συμπληρώστε τα απαραίτητα κριτήρια αναζήτησης ιατρού, όπως:

- Νομός
- Περιφερειακή Ενότητα
- Δήμος
- Πόλη

Η σωστή συμπλήρωση των στοιχείων θα βοηθήσει στην εμφάνιση διαθέσιμων προσωπικών ιατρών στην περιοχή σας.





**Βεβαίωση Εγγραφής σε Προσωπικό Ιατρό****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΑΤΡΟΥ**

**ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ:** Ιδιώτης  
**ΙΑΤΡΟΣ:**  
**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:** ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:**  
**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΛΗΠΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΑΜΚΑ:**  
**ΟΝΟΜΑ:**  
**ΕΠΩΝΥΜΟ:**  
**ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:**  
**ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ:**  
**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:**  
**ΚΙΝΗΤΟ:**

**ΑΦΜ:**  
**ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:**  
**Τ.Κ.:**  
**ΝΟΜΟΣ:**  
**ΠΟΛΗ:**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:**

Με την παρούσα:

- βεβαιώνεται η εγγραφή του ανωτέρω λήπτη στον άνω αναφερόμενο Προσωπικό Ιατρό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- βεβαιώνεται ότι τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα αναγνωρίζονται από τον λήπτη ως έγκυρα και αληθή

Ημερομηνία: ..../..../.....

Ο-Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)

